

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ФТД.03 Тренинг командной работы**

---

(название дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом)

основной профессиональной образовательной программы  
по направлению подготовки

**09.03.01 Информатика и вычислительная техника**

**Направленность (профиль) Технологии разработки мобильных приложений**

(код и наименование направления подготовки с указанием направленности)

**высшее образование – бакалавриат**

---

уровень профессионального образования: высшее образование – бакалавриат / высшее образование – специалитет, магистратура / высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации

**бакалавр**

---

квалификация

**очная**

---

форма обучения

**2022**

---

год набора

**Составитель:**

Храпенко И.Б., канд. психол. наук, доцент,  
доцент кафедры психологии и  
коррекционной педагогики

Тузова О.Н., канд. психол. наук, доцент  
кафедры психологии и коррекционной  
педагогики

Утверждена на заседании  
кафедры психологии и  
коррекционной педагогики  
Психолого-педагогического института  
(протокол №8 от 23 марта 2022 г.)

Зав. кафедрой

Ю.А. Афонькина

**1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ФТД.03** Тренинг командной работы – освоение обучающимися конструктивных приемов общения и взаимодействия в команде.

**В результате освоения дисциплины студент должен:**

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны обладать следующими компетенциями:

- УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы компетенций</b>	<b>Результаты обучения</b>
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-3	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	<b>Знать:</b> способы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.
	УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников;	<b>Уметь:</b> осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.
	УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;	<b>Владеть:</b> способами осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.
	УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;	
	УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.	

## **2. УКАЗАНИЕ МЕСТА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.**

Дисциплина «Тренинг командной работы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы по направлению 09.03.01 Информатика и вычислительная техника. Направленность (профиль) Технологии разработки мобильных приложений. Изучение данной дисциплины тесно связано с дисциплиной «Психология».

## **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу или 36 часов, из расчета 1 ЗЕТ= 36 часов.

Курс	Семестр	Трудоемкость в ЗЕТ	Общая трудоемкость (час.)	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них в интерактивной форме	Кол-во часов на СРС	Курсовые работы	Кол-во часов на контроль	Форма контроля
				ЛК	ПР	ЛБ						
3	5	1	36	-	12		12	2	24	-		Зачет
<b>Итого:</b>		<b>1</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>12</b>		<b>12</b>	<b>2</b>	<b>24</b>	<b>-</b>		<b>Зачет</b>

В интерактивных формах часы используются в виде:

- групповых обсуждений;
- тренинговых упражнений.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Контактная работа (час.)			Всего контактных часов	Из них в интерактивной форме	Кол-во часов на СРС	Кол-во часов на контроль
		ЛК	ПР	ЛБ				
1	Общение, его виды и формы.		2		2		4	
2	Психологические аспекты переговорного процесса		2		2	1	5	
3	Невербальные особенности в процессе общения		2		2		5	
4	Спор, дискуссия, полемика: происхождение и психологические особенности		2		2		5	
5	Принципы, приемы организации командной работы		4		4	1	5	
	<b>Зачет:</b>							-
	<b>ИТОГО:</b>		<b>12</b>		<b>12</b>	<b>2</b>	<b>24</b>	<b>-</b>

## Содержание дисциплины ФТД.03 Тренинг командной работы

### Тема 1. Общение, его виды и формы. Компетентность в общении.

Беседа как основная форма общения. Вопросы собеседников и их психологическая сущность. Парирование замечаний собеседников. Психологические приемы влияния на партнера.

### Тема 2. Психологические аспекты переговорного процесса

Благоприятный психологический климат во время переговоров. Выслушивание партнера как психологический прием. Техника и тактика аргументирования. Формирование переговорного процесса. Национальные стили ведения деловых переговоров.

### Тема 3. Невербальные особенности в процессе делового общения

Кинесические особенности невербального общения (жесты, позы, мимика). Проксемические особенности невербального общения. Визуальный контакт. Психологические и паралингвистические особенности невербального общения. Межнациональные различия невербального общения.

#### **Тема 4. Спор, дискуссия, полемика: происхождение и психологические особенности**

Понятия «спор», «дискуссия», «полемика». Классификация видов спора. Культура спора (предмет спора; позиции полемистов; употребление понятий; поведение участников спора; индивидуальные особенности участников спора; национальные и культурные традиции; уважительное отношение к оппоненту; выдержка и самообладание в споре). Психологические приемы убеждения в споре (приемы воздействия на участников спора; вопросы в споре и виды ответов; нечестные приемы; позволительные и непозволительные уловки).

#### **Тема 6. Принципы, приемы организации командной работы**

Групповые феномены. Межличностные отношения в группе. Принципы, приемы организации командной работы.

### **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).**

#### *Основная литература*

1. Бороздина Г.В. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общ. ред. Г. В. Бороздиной. - М. : Юрайт, 2018. - 463 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс). - URL: [www.biblio-online.ru/book/3102750F-D246-47CE-AC5E-1701A1BFD1EB](http://www.biblio-online.ru/book/3102750F-D246-47CE-AC5E-1701A1BFD1EB)
2. Корягина Н. А. Психология общения : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н.А. Корягина, Н.В. Антонова, С.В. Овсянникова. - М. : Юрайт, 2018. - 440 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс). - URL: [www.biblio-online.ru/book/CC1541D5-EE7F-4C7F-A161-E16415286420](http://www.biblio-online.ru/book/CC1541D5-EE7F-4C7F-A161-E16415286420).
3. Самохвалова А.Г. Деловое общение. Секреты эффективных коммуникаций : учебное пособие / А.Г. Самохвалова. - 2-е изд., перераб. и доп.. - СПб. : Речь, 2012.
4. Собольников В.В. Этика и психология делового общения: учебное пособие для академического бакалавриата / В. В. Собольников, Н. А. Костенко ; под ред. В. В. Собольникова. - 2-е изд., пер. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 202 с. - (Серия : Университеты России). - URL: [www.biblio-online.ru/book/66241701-273B-4025-843A-9A8CE4072B6](http://www.biblio-online.ru/book/66241701-273B-4025-843A-9A8CE4072B6).

#### *Дополнительная литература*

1. Аминов И.И. Психология делового общения. - М.: Омега – Л., 2006.
2. Горянина В.А. Психология общения : учеб. пособие для студ. фак. соц.. - 4-е изд., стер. - М.: Академия, 2007.
3. Ковальчук А.С. Основы делового общения: учеб. пособие для студ. вузов. - М.: Дашков и К, 2007.
4. Чернышова, Л. И. Этика, культура и этикет делового общения: учебное пособие для академического бакалавриата / Л. И. Чернышова. — М.: Юрайт, 2018. — 161 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс. Модуль.). —Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/F50417C3-D600-42D3-B36F-56E988BFF598](http://www.biblio-online.ru/book/F50417C3-D600-42D3-B36F-56E988BFF598).

### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В образовательном процессе в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 09.03.01

Информатика и вычислительная техника, направленность (профиль) Информатика и вычислительная техника используются:

- учебные аудитории для проведения занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами для обучения: учебная мебель, ПК, оборудование для демонстрации презентаций, наглядные пособия;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

#### **7.1 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ:**

- 1 Microsoft Office
- 2 Coral Draw

#### **7.2. ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ:**

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://biblioclub.ru>
2. Электронно-библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>
3. Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>

#### **7.3. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ**

1. Судебные и нормативные акты РФ <http://sudact.ru/>
2. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX
3. Электронная база данных Scopus
4. Базы данных компании CLARIVATE ANALYTICS

#### **7.4.ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

1. Справочно-правовая система. Консультант Плюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
2. eLIBRARY.RU —электронная библиотека научных публикаций [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>
3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>

#### **8. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ НА УСМОТРЕНИЕ ВЕДУЩЕЙ КАФЕДРЫ**

Не предусмотрено.

#### **9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ**

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.